COMUNE DI LUCCA SICULA

PROVINCIA di AGRIGENTO

GESTIONE SERVIZIO "ASSISTENZA PER DISABILI IN SITUAZIONE DI TOTALE COMPROMISSIONE"

Numero CIG Z7006D2531
Numero CUP G71F11000430002

VERBALE DI GARA PER COTTIMO FIDUCIARIO

L'anno duemiladodici il giorno 12 del mese di Novembre alle ore 11 nella sede del Comune di Lucca Sicula –Ufficio Affari Generali-, si è riunita la commissione aggiudicatrice del cottimo di cui sopra composta da :

Dott. **Giuseppe Cunetto** – Segretario Comunale - Presidente
Dott. **Andrea Rizzuto** – Dirigente Affari Generali - Componente
Rag. **Maria Dazzo** – Responsabile Servizi Socio Assistenziali Componente

per procedere all'esame delle offerte per l'aggiudicazione del servizio di Assistenza per disabili in situazione di totale compromissione.
Si dà atto che non sono presenti i rappresentanti delle ditte invitate.

SI PREMETTE:

a) Che con deliberazione della Giunta Municipale n. 48 del 18-10-2012 venne scelto il sistema di gara e approvato il capitolato d'oneri relativo al cottimo fiduciario per l'aggiudicazione del servizio di che trattasi;
b) Con la stessa deliberazione è stato nominato il Rup. e la commissione aggiudicatrice del cottimo;
c) Che il bando di gara è stato pubblicato all'albo pretorio e sul sito Internet del Comune dal 23-10-2012;
d) Che con Raccomandata A.R. del 23-10-2012 dal n. 117 al n. 123 sono state invitate a partecipare al cottimo tutte le sette ditte iscritte nell' Albo del Distretto Socio Sanitario D6 –Sezione Disabili;
e) Che entro le ore 10,00 del giorno 9/11/2012, termine stabilito dal bando di gara, è pervenuta una sola offerta, come si evince dalla dichiarazione dell'Ufficio Protocollo e precisamente:

Cooperativa Sociale P.A.S.A - via Marche n.4 Ribera – (Prot. 4853 dell'8 /11/2012)

Preso atto delle disposizioni contenute nel disciplinare di gara;

LA COMMISSIONE

Procede alla verifica dei tempi di arrivo del plico, dell'integrità dello stesso, della sigillatura con ceralacca, delle controfirme sui lembi e dell'apposizione delle indicazioni *dichiarando ammesso l'unico concorrenti come sopra indicato.*

Ultimate le operazioni di verifica esterna del plico, procede all'apertura dello stesso al fine di esaminare la documentazione richiesta dal capitolato d'oneri per l'ammissione alla gara, verificando la corretta predisposizione delle buste interne recanti le diciture,rispettivamente: "1" – ***Documentazione Amministrativa*** ", n. 2 – ***"Documentazione tecnica***", n. 3 "***Offerta" economica***"

PRIMA FASE
VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMNISTRATIVA

Dall'esame dei documenti inseriti nella busta n. 1 si è accertato che la documentazione è regolare ai sensi del Capitolato d'Oneri.

Conclusa la prima fase della verifica della documentazione amministrativa, la Commissione ammette alla fase successiva *la ditta partecipante.*

SECONDA FASE
VALUTAZIONE DELLE OFFERTE QUALITATIVE

Il Presidente ricorda che l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.L.vo 163/06, valutata sulla base dei criteri sotto riportati:

- Il periodo temporale di riferimento per i vari indicatori è di anni cinque ed esattamente il quinquennio 2007/2011;

Indicatori	Punteggio
A Esperienza dell'Ente nel servizio oggetto della gara, certificata dall'Ente pubblico affidatario del servizio.	I servizi prestati inerenti l'oggetto della gara saranno valutati: a) 1 punto per ogni mese o frazione di mese superiore a gg. 15 di servizio. Il servizio sarà valutato una sola volta nello stesso arco temporale. **Massimo punti 35**
B Esperienza regolarmente retribuita dei lavoratori che opereranno nel servizio oggetto della gara	1 punto per ogni operatore con almeno 12 mesi di esperienza retribuita nel servizio oggetto della gara. **Massimo punti 5**
C Proposte migliorative ed integrative che	8 punti per ogni proposta migliorativa che non

non incidano sul costo totale del progetto Ogni proposta dovrà essere sviluppata attraverso un piano di azione ben definito dove emerga chiaramente l'obiettivo , il metodo, il personale coinvolto ed i tempi di realizzazione.	incida sul costo del servizio. **Massimo punti 24**
D Piano di formazione/aggiornamento professionale, prodotto direttamente o partecipato all'esterno dell'organizzazione che l'affidatario/R.T.I. si impegna ad assicurare concretamente al personale destinato alla gestione del servizio per la durata dell'appalto.	L'attribuzione del punteggio avverrà discrezionalmente valutando in particolare,la coerenza e gli obiettivi generali e specifici della proposta formativa nonché l'articolazione, numero ore, modalità didattica e tempistica del Piano di formazione/aggiornamento professionale che il concorrente si impegna ad assicurare al personale impiegato nel servizio: • Nessun piano di formazione previsto **punti 0** • Descrizione generica del piano di formazione/aggiornamento senza indicazioni su contenuti e articolazione organizzativa **punti 3** • Descrizione completa e dettagliata dei singoli elementi (contenuti, tempi, organizzazione, ecc..) **punti 6**

La Commissione passa quindi all'apertura, della Busta "n. 2 – ***Documentazione tecnica***", procedendo alla verifica dei documenti relativi all' esperienza di servizio, del piano di formazione e delle proposte migliorative e integrative.

Cooperativa Sociale P.A.S.A. di Ribera	**Punteggi**	**Punteggio Attribuito**
A Esperienza dell'Ente nel servizio oggetto della gara, certificata dall'Ente pubblico affidatario del servizio.	**Massimo punti 35**	**35**
B Esperienza regolarmente retribuita dei lavoratori che opereranno nel servizio	**Massimo punti 0**	**0**

oggetto della gara		
C Proposte migliorative ed integrative che non incidano sul costo totale del progetto Ogni proposta dovrà essere sviluppata attraverso un piano di azione ben definito dove emerga chiaramente l'obiettivo , il metodo, il personale coinvolto ed i tempi di realizzazione.	**Massimo punti 8**	**8**
D Piano di formazione/aggiornamento profes-sionale, prodotto direttamente o partecipato all'esterno dell'organizzazione che l'affida-tario si impegna ad assicurare concretamen-te al personale destinato alla gestione del servizio per la durata dell'appalto.	**Massimo punti 6**	**6**

TERZA FASE
VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Si procede, quindi, all'apertura della busta sigillata n.3 contenente l' Offerta economica.

Il Presidente ricorda che l'offerta economica sarà valutata in base al seguente elemento:

- Offerta in diminuzione Max. punti 30. Verrà assegnato un punteggio di 1,50 per ogni punto di ribasso percentuale.

Il Presidente, dopo che ha contrassegnato con i componenti della Commissione l'offerte, e riconosciuta la stessa completa e regolare, dà lettura dell'offerte

Coop. Sociale P.A.S.A. - via Marche, 4 Ribera – (prot. 4853 dell'8/11/2012)
offre il ribasso del 20 % sull'importo a base di gara di € 250,99 pari ad €. 50,19 punti 30.
La somma dei punteggi acquisiti fra offerta qualitativa e offerta economica dà luogo ad un ***totale di punti 79.***

AGGIUDICAZIONE

Essendo pervenuta e rimasta in gara una sola offerta, non si procede alla formulazione della graduatoria e si dà atto di quanto previsto dal punto 5) dell'art. 20 del Capitolato D'Oneri che così recita: "Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 Reggio Decreto n. 827/24".

La COMMISSIONE
AGGIUDICA IL COTTIMO FIDUCIARIO

Alla Cooperativa Sociale P.A.S.A. via Marche n. 4 Ribera *con punti* 79, per l'importo complessivo di €. 5.638,96 iva compresa (al netto del ribasso d'asta)

L'aggiudicazione è fatta con riserva di verifica ed all' accertamento circa i requisiti e la sussistenza o meno a carico degli interessati, di procedimenti o provvedimenti di cui all'art. 10 della Legge 31-05-1965, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni, nel rispetto della Legge 17-01-1994 n. 47 e delle disposizioni attuative di tale legge, approvate con decreto legislativo 08-08-94, n. 490, in materia di normativa antimafia e nel rispetto delle ulteriori Leggi nazionali, regionali e dei regolamenti comunali aventi specifica attinenza con l' oggetto del presente verbale.
Si allegano al presente verbale quale parte integrante:
1. Il Capitolato d'oneri e copia delle raccomandate di invito a partecipare;
2. *L'offerta pervenuta.*

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto

Il PRESIDENTE

COMUNE DI LUOGOSICULA - (AG)

I COMPONENTI

Maria Doppio

CERTIFICAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE
ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE
Albo Pretorio On-Line del Comune di LUCCA SICULA

Il presente avviso è stato registrato con il n. 246 e pubblicato all'Albo Pretorio on-line sul sito www.comune.luccasicula.ag.it di questo Comune, dal 12 NOV. 2012 al 20-11-2012, in formato (pdf).
Lo stesso è stato scaricabile dal sito sopra menzionato, per il medesimo periodo.

Il Segretario Comunale

COMUNE DI LUCCA SICULA (AG)

Il Messo Notificatore