

# DISTRETTO SOCIO SANITARIO D 6

## PROGETTO "HOME CARE PREMIUM 2012"



- perché non c'è posto migliore della tua casa ..... -

### SI RENDE NOTO CHE

Il Comune di Ribera è stato individuato come Ente capofila nel distretto Socio Sanitario D 6, limitatamente al progetto "Home Care Premium 2012" finanziato dall'Inps, gestione ex Inpdap, per l'attivazione di progetti innovativi e sperimentali di assistenza domiciliare in favore di una specifica tipologia di utenti: dipendenti, pensionati pubblici ed i loro familiari NON autosufficienti.

Il Progetto, finanziato dal Fondo credito e attività sociali, alimentato dal prelievo obbligatorio dello 0,35% sulle retribuzioni del personale della Pubblica Amministrazione in servizio, si pone l'obiettivo di attuare e sostenere finanziariamente percorsi funzionalmente ed economicamente sostenibili a supporto della NON autosufficienza ed in un'ottica di prevenzione nei comuni di (Ribera, Calamonaci, Burgio, Lucca Sicula, Villafranca Sicula, Montallegro, Cattolica Eraclea.)

L'attivazione degli interventi prevede l'istituzione di un registro degli educatori/trici presso il Comune di Ribera, nel quale possono iscriversi tutte le persone interessate a prestare la propria opera nell'ambito del Progetto "Home Care Premium 2012" e nei comuni del Distretto Socio Sanitario D 6.

I requisiti per richiedere l'iscrizione suddetto registro sono i seguenti:

- ◇ Laurea di 1° livello in scienze dell'educazione e formazione, ovvero Laurea di 1° livello in scienze e tecniche psicologiche, ovvero Laurea di 1° livello in tecnica della riabilitazione psichiatrica, ovvero Laurea Magistrale in scienze Pedagogiche;
- ◇ Diploma di Assistente per comunità infantili. Maturità psicopedagogica o equipollente con attestazione di idoneo corso di formazione post diploma per l'assistenza alla disabilità;
- ◇ non avere conseguito condanne penali passate in giudicato e non avere carichi penali pendenti per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- ◇ essere di sana e robusta costituzione fisica attestata da certificato medico;
- ◇ essere residenti ovvero domicilio presso uno dei Comuni del Distretto D 6;
- ◇ avere maturato un'esperienza lavorativa di almeno 6 mesi come educatore, con regolare e documentata assunzione

Le domande di iscrizione redatte secondo l'allegato modulo devono essere presentate a partire dal **24/09/2013** ed entro il **09/10/2013** presso il protocollo generale del comune di Ribera, oppure inviata con raccomandata AR al Comune di Ribera Assessorato Politiche Sociali Via A. Raggi n.58, farà fede il timbro postale.

Il ritiro della modulistica potrà essere effettuato presso:

L'ufficio Politiche Sociali del Comune di Ribera- Via A. Raggi n.58 tel. 0925/561314-orario di ricevimento dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

.. Gli uffici dei servizi sociali di ciascun comune appartenente ai distretti

Il sito internet del Comune di Ribera [www.comune.ribera.ag.it](http://www.comune.ribera.ag.it)

I siti internet di ciascun Comune appartenente ai Distretti.

I richiedenti dovranno prendere visione ed accettare le Linee Guida Operative del Registro distrettuale delle assistenti familiari e degli educatori domiciliari, approvate con Delibera di giunta n. 293 del 20.09.2013

Il registro, che è tenuto presso l'Ufficio Politiche Sociali del Comune di Ribera, Ente Capofila del Distretto D 6, sarà revisionato con cadenza bimestrale. Coloro che matureranno i requisiti in una fase successiva o che abbiano frequentato successivamente idoneo corso professionale, possono richiedere l'iscrizione al registro in una seconda fase.

IL SINDACO

Carmelo Pace

# DISTRETTO SOCIO SANITARIO D 6

## PROGETTO "HOME CARE PREMIUM 2012"



- perché non c'è posto migliore della tua casa..... -

### **Domanda di iscrizione al Registro degli Assistenti Familiari**

Per la realizzazione nel Distretto Socio - Sanitario D 6 ( Ribera, Calamonaci, Burgio, Lucca Sicula, Villafranca Sicula, Montallegro, Cattolica Eraclea.) del progetto Inps/ex Gestione Inpdap "Home Care Premium"

**Al Comune di Ribera**  
**Assessorato Politiche Sociali**  
**Via A. Riggi n.58**  
**92016 Ribera**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
(Stato) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Via/piazza \_\_\_\_\_  
N. \_\_\_\_\_ domiciliato/a (solo se diverso dalla residenza) a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ Via/piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ recapiti telefonici: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445 che vale come autocertificazione prodotta sotto la mia responsabilità ed essendo a conoscenza delle sanzioni penali previste.

### **DICHIARA**

- di essere in possesso dei requisiti per l'iscrizione al Registro per Assistenti familiari e/o badanti.
- di avere compiuto 18 anni;
- di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno ( per i cittadini extracomunitari ) ;
- di avere sufficiente conoscenza della lingua italiana (per chi ha nazionalità straniera);
- di avere assolto all'obbligo scolastico;
- di non avere conseguito condanne penali passate in giudicato e non avere carichi penali pendenti per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- di essere di sana e robusta costituzione fisica attestata da certificato medico;

di avere maturato un'esperienza lavorativa di almeno sei mesi nel campo della cura domiciliare alla persona, con regolare e documentata assunzione, ovvero avere conseguito idoneo attestato di formazione.

### E CHIEDE

con la presente di poter essere iscritta/o nel Registro degli Assistenti Familiari e/o badanti, fornendo altresì le seguenti indicazioni:

#### Preferenza per la sede lavorativa

- Propria sede  
 Territorio Distrettuale

#### Disponibilità oraria

- Lavoro notturno     Lavoro diurno  
 Lavoro full time     Lavoro part time

#### Disponibilità alla convivenza

- Sì     No

#### Disponibilità alla frequenza di corsi di formazione

- Sì     No

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati trasmessi nella presente istanza.

#### Documenti da allegare:

- ✓ N. 2 foto tessera
- ✓ Copia del documento d'identità in corso di validità
- ✓ Certificato di sana e robusta costituzione
- ✓ Permesso di soggiorno
- ✓ Curriculum vitae
- ✓ Attestato di partecipazione a corsi di formazione (OSA – OSS e similari) o estratto contributivo relativo all'anno in cui è stata svolta l'attività come assistente familiare o ruolo simile con regolare assunzione (rilasciato dall'Inps)

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 30.06.03 n. 196.**  
**"Tutela delle persone e degli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali"**

\*\*\*\*\*

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 30.06.03 n. 196, la "Tutela delle persone e degli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali". La informiamo di quanto segue:

1. I suoi dati personali da lei forniti ovvero altrimenti acquisiti dal Comune nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti, vengono trattati ed in particolare vengono registrati, conservati nei nostri archivi ed elaborati, con la finalità di attuare gli adempimenti, obbligatori per legge, di tipo amministrativo necessari per la tenuta del Registro degli Assistenti Familiari
2. I dati personali vengono inseriti nelle scritture e nei registri obbligatori per legge ai fini sopra indicati e possono essere trattati sia mediante elaborati e mezzi elettronici o automatizzati sia mediante supporti cartacei.
3. I dati personali possono essere comunicati a soggetti terzi in attuazione di disposizioni di legge e comunque a soggetti ai quali la comunicazione dei Suoi dati personali risultino strettamente necessaria per i fini suddetti.
4. A titolo indicativo precisiamo che i dati possono essere comunicati:
  - All'amministrazione finanziaria, in attuazione di adempimenti di tipo fiscale ;
  - Ad istituti previdenziali e assicurativi, in esecuzione di obblighi di legge;
  - All'ISTAT, alle sue dipendenze e agli Enti preposti allo svolgimento alle operazioni censuarie (CCIAA) in esecuzione di obblighi di legge, regolamenti o delle istituzioni attuative di tali attività, emanate dall'ISTAT;
  - Alle dipendenze del Ministero del Lavoro quali Ispettorato del Lavoro ed Uffici di Collocamento, sempre in esecuzione di obblighi derivanti dalla legge;
  - I dati personali possono essere inoltre comunicati a Banche ed Istituti di Credito per le operazioni di accredito delle retribuzioni nonché, nell'ambito delle polizze stipulate dall'Ente a causa dell'espletamento delle proprie attività.

Lei ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento, la comunicazione, l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati personali che la riguardano nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dalle norme sulla privacy.

**Il sottoscritto/a** \_\_\_\_\_

- **Autorizza il trattamento dei dati personali, secondo il vigente Codice della privacy**
- **Autorizza, in particolare, il Comune di Ribera al fine della reperibilità dello/a scrivente da parte di tutti coloro che consulteranno il Registro degli assistenti familiari, a rendere pubblici, anche attraverso il sito web istituzionale tutti i propri dati caratterizzanti l'iscrizione al Registro e specificatamente:**
  - **Cognome e nome**
  - **Numero di telefono**
  - **Indirizzo e-mail**

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma**  
\_\_\_\_\_