



REGIONE SICILIANA – COMUNE DI LUCCA SICULA
(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)

C O P I A DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 20 del 14/11/2018

Oggetto	Esame ed approvazione Bilancio annuale 2018 e bilancio Pluriennale 2018-2019-2020. Relazione Previsionale e Programmatica triennio 2018/2020 – Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del d. lgs. 118/2011 con funzione conoscitiva.
---------	---

L'anno **Duemiladiciotto** il giorno **quattordici** del mese di **novembre** alle ore **17,00** nella sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla convocazione **ordinaria**, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, nonché al Sindaco e agli Assessori Comunali,

RISULTANO ALL'APPELLO NOMINALE

	CONSIGLIERI		Presenti	Assenti
1.	ANZELMO	Elena	X	
2.	SILVIO	Orietta	X	
3.	GIANNETTO	Francesco	X	
4.	OLIVERI	Giuseppe	X	
5.	PALERMO	Rossella	X	
6.	MORTILLARO	Vincenzo	X	
7.	CASCIO	Silvestre	X	
8.	DANGELO	Giuseppe	X	
9.	SOLDANO	Maria	X	
10.	MIRABELLA	Gabriele	X	

Fra gli assenti sono giustificati (Art. 173 O.R.E.L.), i Signori Consiglieri _____

presenti n.10, assenti n. / ;

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- Presiede il Sig. **Oliveri Giuseppe** nella sua qualità di Presidente del Consiglio.
- Partecipa il Segretario Comunale: **Dott. Giuseppe Cunetto.**
- Nominati scrutatori i Signori: **Anzelmo E., Cascio S. e Dangelo G.**

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che, sono presenti, ai sensi dell'art. 20 L.R. 7/92,

il Sindaco: Salvatore Dazzo;

gli Assessori: Dazzo F. e Cusumano B.

PRELIMINARMENTE il Presidente fa dare lettura della proposta di deliberazione predisposta dall'Ufficio Responsabile su iniziativa dello stesso e del seguente tenore, sulla quale sono stati espressi i pareri previsti dalla L.R. 48/91;

Premesso:

- che dal 01/01/2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;
- che art. 162 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali ed applicati al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Richiamato l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare:

- il comma 1, che definisce gli schemi di bilancio che tutte le amministrazioni pubbliche devono adottare;
- il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

Dato atto, pertanto, che, per effetto delle sopra citate disposizioni, lo schema di bilancio previsione finanziario, di cui all'allegato 9 del D.Lgs. del D.Lgs. 118/2011, per il triennio 2018-2020 assume funzione autorizzatoria ed è costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri:

Considerato che, per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D. Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa:

Dato atto che l'unità elementare per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

Considerato che dal 1 gennaio 2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

Dato atto, pertanto, che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

Dato atto inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

Dato atto che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili di area dell'Ente e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno 2018 e che in particolare,

Per quanto riguarda le previsioni di parte ENTRATA:

- la IUC (Imposta Unica Comunale) istituita, a decorrere dal 01/01/2014, dal comma 639 della legge A. 147/2013 si compone dell'Imposta Municipale Propria (IMU), del Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI) e della Tassa sui Rifiuti (TARI).
L'IMU è stata iscritta in bilancio in base agli importi stimati per l'anno 2018 e tenuto conto delle aliquote stabilite con deliberazione consiliare ;
La TARI invece è stata iscritta in bilancio tenendo conto di quanto stabilito nella relativa deliberazione della C.C. n.5 del 14/11/2018 avente ad oggetto "Approvazione piano finanziario e tariffe della TARI (Tassa sui Rifiuti) per l'anno 2018" le cui considerazioni si intendono integralmente recepite nel presente atto;
- l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF non è stata mai istituita;
- le tariffe dell'imposta sulla pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni sono rimaste invariate
- i trasferimenti statali oggetto di fiscalizzazione (Fondo di solidarietà comunale) sono stati previsti secondo le risultanze pubblicate sul sito internet del Ministero dell'Interno
- i trasferimenti regionali sono stati previsti sulla base delle disposizioni riguardante la parte destinata alle spese correnti e la parte destinata agli investimenti, individuando, in quest'ultima, quella relativa alla copertura della quota capitale dei mutui in ammortamento.
Tra i trasferimenti regionali di parte corrente significativi sono anche il Fondo sperimentale regionale di riequilibrio di cui all'art. 4, comma 10, del D.L. 16/2012 convertito in L. 44/2012, che assorbe l'addizionale sul consumo dell'energia elettrica, il Fondo straordinario ex art. 30 L.R. 5/2014 per la stabilizzazione dei soggetti abilitati del regime transitorio L.S.U. e per contratti di diritto privato il contributo per fornitura libri di testo ex L. 448/98;
- i servizi a domanda individuale gestiti dall'Ente sono la mensa scolastica e luce votiva i cui relativi proventi coprono il 71% del loro costo complessivo, come determinato con la relativa deliberazione di Giunta Municipale n. 48 del 06/08/2018;
- i proventi delle sanzioni amministrative sono stati vincolati per il 50% all'ammodernamento, al potenziamento e al miglioramento della segnaletica stradale, al potenziamento dell'attività di controllo e di accertamento delle violazioni al codice della strada e alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, giusta deliberazione di Giunta Municipale n.47 del 06/08/2018;
- i proventi derivanti dal Canone occupazione suolo pubblico sono stati previsti sulla base del trend storico e delle tariffe:
- sono stati previsti i proventi derivanti dall'affitto dei locali per la Caserma dei Carabinieri sulla base del contratto di locazione stipulato;
- sono stati previsti i rimborsi per le spese sostenute per le consultazioni elettorali che si sono tenuti nel corrente esercizio finanziario;
- tra le entrate in e/capitale sono stati previsti introiti per la vendita di area comunale adiacente il cimitero interamente destinati a finanziare spese per investimenti ;
- sono stati previsti gli introiti derivanti dal rilascio di concessioni edilizie e dalle sanzioni per sanatorie edilizie, sulla base anche dell'aggiornamento degli oneri di urbanizzazione ; i suddetti introiti sono stati interamente destinati a spese per investimenti;
- sono stati previsti gli introiti derivanti dalla concessione di loculi ed aree cimiteriali;

Per quanto riguarda le previsioni di parte SPESA:

- il personale di ruolo in servizio al 01/01/2018 presso l'Ente consta di n. 18 unità, a cui si aggiunge il Segretario Comunale, n. 15 contrattisti di diritto privato e la relativa spesa è stata quantificata ai sensi del nuovo C.C.N.L. in vigore e considerando gli arretrati contrattuali e gli oneri riflessi;
- la spesa corrente e per investimento è stata prevista in funzione dei servizi gestiti dall'Ente e della programmazione politica voluta dall'Amministrazione comunale, la quale ha individuato come obiettivi prioritari i servizi socio-assistenziali, i servizi scolastici, culturali, la manutenzione della viabilità interna e rurale, non tralasciando di confermare tutti i servizi già fruiti dalla collettività;
- il fondo di riserva è stato previsto nel rispetto del disposto di cui all'art. 166 del D. Lgs. n. 267/2000. Lo stanziamento di competenza risulta non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio;

- sono state previste le somme necessaria al pagamento delle rate dei mutui Cassa Depositi e Prestiti in ammortamento;

Richiamato l'art.151, comma 1, e l'art. 170 del D.Lgs.267/2000 con riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione e del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

Dato atto che:

- con deliberazione di Giunta Municipale n. 62 del 11/10/2018 è stato approvato il D.U.P.(Documento Unico di Programmazione) 2018/2020:

Visti i documenti allegati al bilancio di previsione finanziario di cui all'arti 1, comma 3, del D.Lgs. n. 118/2011 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- e) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- g) la nota integrativa;
- h) la relazione del revisore unico dei conti;

Rilevato che ai sensi dell' art. 172 del D.Lgs. n. 267/2000 al bilancio di previsione risultano allegati i seguenti documenti:

- a) la deliberazione di Consiglio Comunale, posta all'ordine del giorno della seduta odierna, relativa alla verifica delle quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie;
- b) la deliberazione dei servizi a domanda individuale e i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
- c) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;
- d) il prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e l'obiettivo di finanza pubblica di cui all'art. 1, comma 707 e ss. della legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di stabilità 2016);

Visti, altresì, i sotto elencati atti deliberativi previsti dalla normativa vigente, per l'adozione del bilancio di previsione per il triennio 2018/2020, che vengono allegati alla presente:

1. deliberazione consiliare n.2.del 27/04/2017, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2016, penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il Bilancio di previsione;
2. deliberazione di Giunta Municipale n.47 del 06/08/2018 concernente la destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative per le violazioni al codice della strada per l'anno 2018;
3. programma triennale delle opere pubbliche 2018-2020 ed elenco annuale dei lavori da realizzare nel 2018 con delibera consiliare n.4 del 14/11/2018 ed approvato dal Consiglio Comunale nell'odierna seduta;
4. la deliberazione consiliare, posta all'ordine del giorno della seduta odierna ,concernente l'approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare- anno 2018 con delibera consiliare n.3 del 14/11/2018.

Richiamato l'art. 1, comma 169, della L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *"Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno."*

Dato atto che per l'anno 2018 nel nostro Ente vengono riconfermate, nel rispetto del disposto di cui all'alt. 1, comma 26, della legge n. 208/2015 che ne disciplina il blocco, le aliquote e le tariffe dei seguenti tributi locali; IMU, COSAP, Pubblicità ed Affissioni e Tari;

Dato atto che è garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell'alt. I della Legge 296/2006;

Visto il prospetto richiesto dall'art. 1, comma 712, della L. n. 208/2015 contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del saldo tra entrate finali e spese finali in termini di competenza;

Dato atto che le previsioni di bilancio 2018/2020 sono coerenti con i vincoli di finanza pubblica così come stabiliti dalla Legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) come dimostrato dal prospetto di cui sopra ed allegato al bilancio;

Considerato che:

- il progetto di bilancio è stato redatto nell'osservanza delle disposizioni vigenti in materia ,comprese le normative che impongono tagli di spesa alle pubbliche amministrazioni;
- per quanto concerne le entrate correnti si è fatto riferimento al bilancio del precedente esercizio;
- per quanto concerne il finanziamento degli investimenti si è tenuto conto delle norme relative alle fonti di finanziamento e delle risorse effettivamente acquisiti;
- per quanto concerne le spese correnti sono stati previsti gli stanziamenti per assicurare l'esercizio delle funzioni e dei servizi attribuiti all'ente con i criteri ritenuti più idonei per conseguire il miglior livello, consentito dalle risorse disponibili, di efficienza e di efficacia;
- sono state prese in considerazione le disposizioni concernenti i vincoli di finanza pubblica come definiti dalla Legge di stabilità 2016;

Richiamati:

- il D.M. 29 novembre 2017, pubblicato sulla G.U. n. 285 del 06 dicembre 2017, con il quale il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 è stato differito al 28 febbraio 2018;
- il D.M. 09 febbraio 2018, pubblicato sulla G.U. n. 38 del 15 febbraio 2018, con il quale il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali è stato ulteriormente differito al 31 marzo 2018;

Dato atto che la Giunta Municipale, con propria deliberazione n.51 del 21 Agosto 2018 ha approvato, così come previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 267/2000, lo schema di bilancio di previsione finanziario armonizzato 2018/2020 di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011 con funzione autorizzatoria ed i relativi allegati;

Tenuto conto che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del D. Lgs. 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio 2018/2020 con funzione autorizzatoria;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, nonché il D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011 ;
- lo Statuto Comunale;
- Legge n. 208 del 28/12/2015 (Legge di stabilità 2016);
- Legge Regionale 17 marzo 2016, n. 3 (Legge di stabilità regionale).

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore Unico dei Conti;

SI PROPONE

1. Di approvare sulla base delle considerazioni espresse in premessa, i seguenti documenti di programmazione finanziaria per il triennio 2018/2020, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche ai fini autorizzati, allegati quale parte integrante del presente atto:
2. il bilancio di previsione quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;
3. gli allegati propri del bilancio di previsione come evidenziati nel richiamato articolo 11 del D.Lgs 118/2011 ivi di seguito riepilogati:
 - il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
 - il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
 - il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
 - il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
 - la nota integrativa contenente gli elementi previsti dal principio contabile applicato della programmazione;
4. Di dare atto che il bilancio di previsione 2018/2020 è corredato dagli allegati previsti dall'art.172 del D.Lgs. 267/2000 nonché di quelli previsti dalla normativa vigente in materia;
5. Di dare atto che il bilancio di previsione 2018-2020 garantisce il pareggio generale e rispetta gli equilibri finanziari di cui all'art. 162, comma 6 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché il rispetto dei vincoli di finanza pubblica così come stabiliti dalla Legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016);
6. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 1 comma 557, della legge n. 296 del 27/12/1996 viene assicurata la riduzione della spesa di personale;
7. Di dare atto del mantenimento degli equilibri di competenza (accertamenti e impegni), di cassa (incassi e pagamenti) e della gestione residui del bilancio di previsione 2018.

Il Responsabile dell'Ufficio Finanziario
(D.ssa Concetta Burgio)

-Visto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica e contabile;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(D.ssa Concetta Burgio)

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione, come presentata e munita dei pareri previsti dalla L.R. 48/91 del tenore che precede;

UDITI gli interventi;

VISTE le leggi sopra richiamate;

CONSIDERATO che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta permettono di accettarla in toto;

RITENUTO, pertanto, di dovere approvare l'atto nello schema predisposto, senza alcuna variazione;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese per alzata di mano e previa proclamazione da parte del Presidente, con l'assistenza degli scrutatori,

D E L I B E R A

- **di approvare** la proposta suesesa ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione, il dispositivo e gli allegati di cui alla proposta stessa che qui si intende integralmente trascritta.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

IL CONSIGLIERE ANZIANO

f.to Elena Anzelmo

IL PRESIDENTE

f.to Giuseppe Oliveri

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Cunetto Giuseppe

<p>PER COPIA CONFORME</p> <p>LUCCA SICULA, li _____</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE</p> <p>_____</p>	<p>Publicata all'Albo Pretorio on-line sul sito www.comune.luccasicula.ag.it</p> <p>il <u>16 NOV 2018</u></p> <p>Vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. n. <u>202</u> 2018 del registro delle pubblicazioni.</p> <p>LUCCA SICULA, li _____</p> <p>IL MESSO COMUNALE f.to G. Cabibi</p> <p>_____</p>
--	---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- Su conforme attestazione del Messo Com.le è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal _____;

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____;

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art.12, comma 1, L.R. 44/91);
- Non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione (art.15, c.6);
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.16, L.R.3/12/1991 n.44);

LUCCA SICULA, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
