



COMUNE DI LUCCA SICULA

(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

n. 27 del 26/4/2018

OGGETTO	Conferimento di un incarico di supporto al servizio tecnico per la predisposizione del progetto relativo al programma operativo FESR Sicilia 2014/2020 Asse prioritario 4 – “Energia Sostenibile e Qualità della vita” – Azione 4.1.3 – Adozione di soluzioni tecnologiche per la riduzione dei consumi energetici delle reti di illuminazione pubblica, promuovendo installazioni di sistemi automatici di regolazione (sensori di luminosità, sistemi di telecontrollo e di telegestione energetica della rete).
---------	--

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventisei** del mese di **aprile** alle ore **16,00** e seguenti, nella Casa Comunale, nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

<i>COGNOME E NOME</i>	<i>CARICA</i>	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
PUCCIO Giuseppe	Sindaco	X	
DAZZO Giuseppa	Assessore		X
MIRABELLA Pasqualino	Assessore	X	
LUME Francesco	Assessore	X	
DANNA Giuseppina	Assessore	X	

Assume la presidenza, il Sindaco **Geom. Giuseppe Puccio**

Partecipa alla seduta, il Segretario Comunale **Dott. Giuseppe Cunetto**

Il Presidente, constatata la legalità del numero dei presenti, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Preliminarmente il Sindaco fa dare lettura della proposta di deliberazione predisposta dall'ufficio responsabile su iniziativa dello stesso del seguente tenore, sulla quale sono stati espressi i pareri previsti dalla L.R. 48/91.

Premesso che:

- È necessario predisporre un progetto relativo al programma operativo FESR Sicilia 2014/2020 Asse prioritario 4 – “Energia Sostenibile e Qualità della vita” – Azione 4.1.3 – Adozione di soluzioni tecnologiche per la riduzione dei consumi energetici delle reti di illuminazione pubblica, promuovendo installazioni di sistemi automatici di regolazione (sensori di luminosità, sistemi di telecontrollo e di telegestione energetica della rete), ed in particolare sostituzione pali di illuminazione, cablaggio rete elettrica, videosorveglianza, etc.
- nell'ambito del servizio tecnico, sono in corso numerosi procedimenti di opere pubbliche, alcune delle quali finanziate dalla Regione Sicilia e con fondi comunitari delegati dalla stessa, nell'iter dei quali è obbligatorio il rispetto di diversi adempimenti, tra i quali gli impegni sottoscritti in merito ai relativi crono programmi, alle attività di monitoraggio, rendicontazione e certificazione;
- il responsabile del servizio tecnico, a seguito di richiesta da parte del responsabile unico del procedimento, ha evidenziato la necessità di un supporto tecnico-amministrativo durante le fasi di progettazione delle opere pubbliche, nonché la predisposizione e gestione di tutti gli atti amministrativi e progettuali:
 - I. predisposizione di atti amministrativi inerenti il progetto;
 - II. verifiche tecniche e amministrative assegnatari incarichi;
 - III. controllo procedure di realizzazione di opere pubbliche;
- per il corretto funzionamento del servizio tecnico a far fronte alla notevole mole di lavoro risulta indispensabile nominare un supporto tecnico e amministrativo al responsabile unico del procedimento (RUP) che si occupi, ognuno per le proprie competenze, delle attività sopra citate al fine di evitare provvedimenti di revoca di finanziamento e/o sanzionatori e garantire il rispetto dei termini stabiliti per portare a compimento i procedimenti;
- per “attività di supporto” devono intendersi un insieme di prestazioni tecniche ed amministrative relative al corretto svolgimento delle funzioni del medesimo RUP, quali analiticamente elencate all'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006 e agli artt. 9 e 10 del regolamento di esecuzione ed attuazione, e quindi tutte quelle attività strumentali – mediante l'esercizio di specifiche competenze (tecniche, economico-finanziarie, amministrative, organizzative e legali) – che costituiscano il presupposto per il corretto esercizio dei compiti funzionalmente attribuiti al RUP (quali supervisione, coordinamento e verifica alla progettazione, supervisione alla direzione dei lavori, supervisione alla sicurezza, funzioni amministrative, validazione progetto);

Ritenuto di poter accogliere la proposta del responsabile del servizio tecnico al fine di rendere il servizio in oggetto più efficiente in relazione alla criticità esaminate;

- Evidenziato che il soggetto incaricato dell'attività di assistenza e supporto tecnico al responsabile unico del procedimento dovrà collaborare:
- nelle fasi di progettazione di cui in oggetto, con particolare riferimenti a quelle innanzi citate;
- nella partecipazione a bandi di finanziamento di opere pubbliche;
- nella verifica e alla validazione dei progetti di opere pubbliche;

Ritenuto di dover demandare gli adempimenti successivi e conseguenti il presente atto deliberativo al responsabile del servizio tecnico, compresa la verifica della disponibilità di risorse economiche;

Visto il curriculum vitae dell'Ing. Alfonso Vullo

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del testo unico sull'ordinamento degli enti locali, D. Lsg. 18.08.2000 n. 267;

PROPONE

Di conferire l'incarico di supporto tecnico progettuale all'Ufficio tecnico del Comune all'Ing. Vullo Alfonso per la predisposizione del progetto relativo al programma operativo FESR Sicilia 2014/2020 Asse prioritario 4 – “Energia Sostenibile e Qualità della vita” – Azione 4.1.3 – Adozione di soluzioni tecnologiche per la riduzione dei consumi energetici delle reti di illuminazione pubblica, promuovendo installazioni di sistemi automatici di regolazione (sensori di luminosità, sistemi di telecontrollo e di telegestione energetica della rete) di fornire al responsabile del servizio tecnico, per le motivazioni citate in premessa, gli indirizzi necessari affinché provveda al conferimento dell'incarico di supporto tecnico e amministrativo al responsabile unico del procedimento per le fasi di progettazione, ed in particolare per:

- predisposizione di atti amministrativi inerenti i lavori pubblici;
- verifiche tecniche e amministrative assegnatari incarichi;
- controllo procedure di realizzazione di opere pubbliche;

Di dare atto che il professionista incaricato dovrà collaborare:

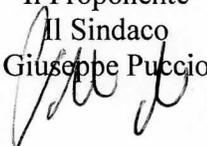
- nella partecipazione a bandi di finanziamento di opere pubbliche;
- nella verifica e alla validazione dei progetti di opere pubbliche;
- nell'attività di ricognizione di procedimenti relativi a opere pubbliche relative a precedenti esercizi non ancora conclusi sul piano tecnico-amministrativo (monitoraggio fisico e procedurale, rendicontazioni, certificazioni);

Di dare atto che il suddetto supporto tecnico-amministrativo al responsabile unico del procedimento dovrà essere individuato nel rispetto delle procedure previste dal D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e dal regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale ad opera del responsabile del servizio tecnico;

di dare atto che l'importo presunto stimato per l'incarico sarà di € 500,00 da impegnare al cap 101203art. 1 imp. 521;

di demandare al responsabile del servizio tecnico ogni ulteriore adempimento derivante dal presente atto;

Il Proponente
Il Sindaco
Giuseppe Puccio



- Visto si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dall'art. 1 comma 1 lett. I) della L.R. 48/1991 come integrato dall'art. 12 L.R. n. 30/2000;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE U.T.C.
(Geom. ~~Giannetto Antonio~~)

Visto si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta, ai sensi dell'art. 55, comma 5°, legge 142/90 recepita dalla L.R. 48/91 come integrato dall'art. 12 L.R. n° 30/2000, che sull'atto deliberativo è stato assunto impegno di spesa;

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO
(Dott.ssa ~~Concetta Burgio~~)

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione, come presentata e munita dei pareri previsti dalla l.r. 48/91 del tenore che precede;

VISTE le leggi sopra richiamate;

CONSIDERATO che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta permettono di accettarla in toto;

RITENUTO, pertanto, di dovere approvare l'atto nello schema predisposto, senza alcuna variazione:

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese per alzata di mano e previa proclamazione da parte del Presidente

DELIBERA

- Di approvare la proposta suestesa ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione, il dispositivo di cui alla proposta stessa che qui si intende integralmente trascritta.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Giuseppe Puccio

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Mirabella Pasqualino

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giuseppe Cunetto

<p>PER COPIA CONFORME</p> <p>LUCCA SICULA, Li _____</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE</p> <p>_____</p>	<p>Pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito www.comune.luccasicula.ag.it</p> <p>il <u>09 MAG. 2018</u> vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. n. <u>80</u> 2018 del registro delle pubblicazioni.</p> <p>LUCCA SICULA, li <u>09 MAG. 2018</u></p> <p>IL MESSO COMUNALE F.to G. Cabibi</p> <p>_____</p>
--	--

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- Su conforme attestazione del Messo Com.le è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal _____;
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____;
- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art.12, comma 1, L.R. 44/91);
- Non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione (art.15, comma 6);
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 2°, L.R.3/12/1991 n.44);

LUCCA SICULA, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
