



# COMUNE DI LUCCA SICULA

(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)

## COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**n. 57 del 10/09/2018**

Oggetto	<b>Area interna Sicani. Approvazione protocolli operativi per la gestione in forma associata di servizi e funzioni comunali.</b>
---------	--

L'anno duemiladiciotto addi dieci del mese di settembre alle ore 13,30 e seguenti, nella Casa Comunale, nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

<i>COGNOME E NOME</i>	<i>CARICA</i>	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
<b>DAZZO</b> Salvatore	Sindaco	X	
<b>CUSUMANO</b> Biagia Adriana	Vice-sindaco	X	
<b>MORTILLARO</b> Vincenzo	Assessore	X	
<b>DAZZO</b> Filippo	Assessore	X	

Assume la presidenza, il Sindaco Avv. Salvatore Dazzo

Partecipa alla seduta, il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Cunetto

Il Presidente, constatata la legalità del numero dei presenti, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Preliminarmente il Sindaco fa dare lettura della proposta di deliberazione predisposta dall'ufficio responsabile su iniziativa dello stesso del seguente tenore, sulla quale sono stati espressi i pareri previsti dalla L.R. 48/91.

Premesso che a seguito delle deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali, in data 07/06/2018 è stata sottoscritta, ai sensi delle leggi vigenti, la convenzione quadro per la gestione in forma associata delle seguenti funzioni/servizi:

- Funzione di protezione civile;
- SIA (Servizio Informatico Associato), per la gestione dei Servizi Informatici e Telematici;
- Servizio per la promozione turistica;

tra i Comuni dell'Area Interna Sicani: Alessandria della Rocca, Bivona, Burgio, Calamonaci, Cattolica Eraclea, Cianciana, Lucca Sicula, Montallegro, Ribera, San Biagio Platani, Santo Stefano Quisquina, Villafranca Sicula;

Vista la convenzione quadro AI Sicani stipulata il 7/06/2018, in particolare:

- l'art. 2 che rimanda a successivi Protocolli operativi, di approvazione giuntale, per la disciplina attuativa e di dettaglio della gestione di ogni singolo Servizio associato;
- l'art. 6 relativo alle Modalità di esercizio delle funzioni e dei servizi – Protocolli operativi;

Ritenuto, pertanto, necessario definire i protocolli operativi per stabilire le modalità organizzative e di funzionamento per l'esercizio associato delle funzioni/servizi individuati nella convenzione quadro AI Sicani;

Dato atto che l'Assemblea dei Sindaci dell'Area Interna Sicani nella seduta del 19 luglio 2018 ha deliberato l'approvazione degli schemi dei protocolli operativi di che trattasi e individuato i responsabili degli Uffici Associati per ogni servizio/funzione;

Che l'Assemblea dei Sindaci nella stessa seduta del 19 luglio 2018 ha stabilito di creare un fondo per il funzionamento dell'Area Interna Sicani e che ciascun Comune dovrà versare al Comune Capofila Bivona una quota annua pari ad € 5.000,00;

Visti gli allegati schemi dei protocolli operativi ritenuti gli stessi meritevoli di approvazione;

Vista la convenzione quadro AI Sicani stipulata il 7/06/2018,

Visto il TUEL;

Visto lo Statuto Comunale;

## **PROPONE**

Per le motivazioni espone in premessa,

DI APPROVARE, per le motivazioni espone in premessa, gli schemi dei protocolli operativi per la gestione in forma associata delle funzioni tra i Comuni dell'Area Interna Sicani: Alessandria della Rocca, Bivona, Burgio, Calamonaci, Cattolica Eraclea, Cianciana, Lucca Sicula, Montallegro, Ribera, San Biagio Platani, Santo Stefano Quisquina, Villafranca Sicula, giusta convenzione quadro sottoscritta in data 7 giugno 2018:

1. Protocollo Operativo n. 1 *Funzione di protezione civile;*
2. Protocollo Operativo n. 2 *SIA (Servizio Informatico Associato), per la gestione dei Servizi Informatici e Telematici;*
3. Protocollo Operativo n. 3 *Servizio per la promozione turistica;*

allegati alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale;

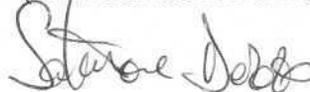
DI CONFERIRE mandato al Sindaco, quale rappresentante legale del Comune, per la sottoscrizione dei protocolli operativi;

DI STABILIRE una quota annua pari ad € 5.000,00 per la costituzione di un fondo destinato al funzionamento dell'AI Sicani, da versare al Comune Capofila Bivona, da imputare al cap.10120507, art.1, € 5.000,00 bilancio 2018, in corso di approvazione;

**IL PROPONENTE**

**IL SINDACO**

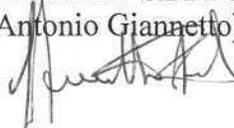
(Avv. Salvatore Dazzo)



- Visto si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dall'art. 1 comma 1 lett. I ) della L.R. 48/1991 come integrato dall'art. 12 L.R. n. 30/2000;

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE U.T.C.**

(Geom. Antonio Giannetto)



- **Visto** si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta, ai sensi dell'art. 55 , comma 5° , legge 142/90 recepita dalla L.R. 48/91 come integrato dall'art. 12 L.R. n° 30/2000, che sull'atto deliberativo è stato assunto impegno di spesa;

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO**

(Dott.ssa Concetta Burgio)



## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione, come presentata e munita dei pareri previsti dalla l.r. 48/91 del tenore che precede;

**VISTE** le leggi sopra richiamate;

**CONSIDERATO** che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta permettono di accettarla in toto;

**RITENUTO**, pertanto, di dovere approvare l'atto nello schema predisposto, senza alcuna variazione:

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese per alzata di mano e previa proclamazione da parte del Presidente

### **DELIBERA**

- Di approvare la proposta suesposta ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione, il dispositivo e gli allegati di cui alla proposta stessa che qui si intende integralmente trascritta.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to Salvatore Dazzo

L'ASSESSORE ANZIANO  
F.to Vincenzo Mortillaro

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Giuseppe Cunetto

<p>PER COPIA CONFORME</p> <p>LUCCA SICULA, Li _____</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE</p> <p></p>	<p>Publicata all'Albo Pretorio on-line sul sito <a href="http://www.comune.luccasicula.ag.it">www.comune.luccasicula.ag.it</a></p> <p>il <u>18 SET. 2018</u> vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. n. <u>152</u> 2018 del registro delle pubblicazioni.</p> <p>LUCCA SICULA, li <u>18 SET. 2018</u></p> <p>IL MESSO COMUNALE F.to G. Cabibi</p> <p></p>
---	---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- Su conforme attestazione del Messo Com.le è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ ;
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ;
- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art.12, comma 1, L.R. 44/91);
- Non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione (art.15, comma 6);
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 2°, L.R.3/12/1991 n.44);

LUCCA SICULA, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_